



GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

**OFERTA LABORAL**

**PROCESO DE SELECCIÓN**

<b>IDENTIFICACIÓN DEL CARGO</b>	
Nombre del Cargo	Bacteriólogo (a)
Proceso	Banco de Sangre
<p>La Dirección de Talento Humano, se permite informar que para dar inicio con el proceso de selección es necesario anexar los documentos que se relacionan a continuación.</p>	
<b>SOPORTES</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hoja de vida institucional con fotografía</li> <li>2. Fotocopia del documento de identidad</li> <li>3. Registro civil de nacimiento</li> <li>4. Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación</li> <li>5. Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General</li> <li>6. Certificado de antecedentes judiciales de la policía Nacional</li> <li>7. Certificados de estudios (diploma con acta de grado relacionado con cargo a desempeñar y demás soportes de estudios afines)</li> <li>8. Certificados capacitación de 120 horas en Inmunohematología, banco de sangre, transfusión sanguínea</li> <li>9. Certificaciones laborales</li> <li>10. Fotocopia Tarjeta profesional</li> <li>11. Rethus (Solo personal asistencial)</li> <li>12. Constancia o certificado de afiliación fondo de pensiones</li> <li>13. Constancia o certificado de afiliación a cesantías</li> <li>14. Constancia o certificado de afiliación salud</li> <li>15. Fotocopia de Titulación de Hepatitis B, vacuna de Hepatitis B, Titulación varicela, vacuna de varicela, COVID 19 (3 dosis), Toxoide tetánico.</li> </ol>	

